

ГПОУ ЯО ТУТАЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
П Р И К А З

«19» 03 2025 г.

№ 75а/02

Об организации лагеря труда и отдыха

На основании приказа министерства образования Ярославской области от 28.02.2025 г. № 14/01-04 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря труда и отдыха студентов (16-17 лет) в количестве 15 человек на базе ГПОУ ЯО Тутаевский политехнический техникум с 02.06.2025 г. по 27.06.2025 г. в количестве 18 рабочих дней согласно санитарно-эпидемических правил и нормативов, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак, обед) на 15 человек обучающихся. Стоимость набора продуктов питания для одного ребенка в день 288 руб.

2. Назначить исполняющим обязанности начальника лагеря труда и отдыха начальника хозяйственного отдела Берсенева Ю.В.

3. Назначить исполняющим обязанности воспитателя/бригадира группы мастера производственного обучения Соловьеву Н.А.

4. Списочный состав сотрудников лагеря:

- исполняющий обязанности начальника лагеря – Берсенов Ю.В.;
- воспитатель/бригадир группы – Соловьева Н.А.;
- ответственный за антитеррористическую безопасность – Беберин А.Н.;
- медицинский работник ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ» (по согласованию);
- работник пищеблока – работник обслуживающей организации (по согласованию);
- уборщик – Конурина О.Е.

5. Установить режим работы лагеря труда и отдыха:

Элементы режима дня	Время мероприятий
Сбор переключки, инструктаж по ТБ	8.30-8.45
Планирование деятельности на день	8.45-9.00
Завтрак	9.00-9.20
Работа по плану: общественно-полезный труд, оздоровительная работа	9.20-11.50
Отдых, подготовка к обеду	11.50-12.00
Обед	12.00-12.30
Мероприятия, подведение итогов дня	12.30-14.30

6. График работы сотрудников лагеря: понедельник – пятница с 8.30 до 15.30.

7. Закрепить помещение для организации лагеря труда и отдыха, в соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением, в здании блока

теоретических занятий кабинет №16 на плане согласно экспликации к поэтажному плану здания.

8. Сформировать бракеражную комиссию в составе:

- заместитель директора по УВР Зубкова Т.Л.

-исполняющий обязанности начальника лагеря труда и отдыха Берсенева Ю.В.

- медицинский работник ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ» (по согласованию).

9. Утвердить Программу лагеря труда и отдыха ГПОУ ЯО Тутаевского политехнического техникума на 2025 год.

10. Назначить:

- Ответственным за обеспечение питьевого режима обучающихся, за охрану труда и технику безопасности, за пожарную безопасность, за пропускной режим в лагере труда и отдыха исполняющего обязанности начальника лагеря труда и отдыха Берсенева Ю.В.

- Ответственным за антитеррористическую безопасность руководителя физического воспитания Беберина А.Н.

- Ответственным за медицинское обслуживание в лагере труда и отдыха фельдшера – медицинского работника ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ» (по согласованию).

11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Зубковой Т.Л. подготовить обновленный пакет документов до 02.06.2025 г.

12. Берсенева Ю.В. организовать набор обучающихся в добровольческую бригаду.

13. Документоведу Жижиной Е.А. подготовить заявления на зачисление в лагерь труда и отдыха для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

14. Классным руководителям собрать заявления от родителей обучающихся (законных представителей) на зачисление в лагерь труда и отдыха до 26.05.2025 г.

15. Медицинскому работнику выдать справки обучающимся о состоянии здоровья, об отсутствии контактов с инфекционными больными и допуске к трудовой деятельности в лагере труда и отдыха, сверить списки обучающихся на допуск к работам по состоянию здоровья.

16. Исполняющему обязанности начальника лагеря труда и отдыха Берсенева Ю.В. предоставить в бухгалтерию техникума списки обучающихся, записавшихся в добровольческую бригаду лагеря труда и отдыха техникума, разработать и утвердить план работы лагеря до 27.05.2025 г.

17. Специалисту по охране труда Берсенева Ю.В. проверить наличие медицинских книжек у сотрудников лагеря с данными о проведении медосмотра, прививками, сформировать аптечку для оказания первой медицинской помощи, подготовить отдельный журнал для лагеря труда и отдыха по технике безопасности.

18. Начальнику хозяйственного отдела Берсенева Ю.В. обеспечить бригаду всем необходимым инвентарем для уборки территории и помещений

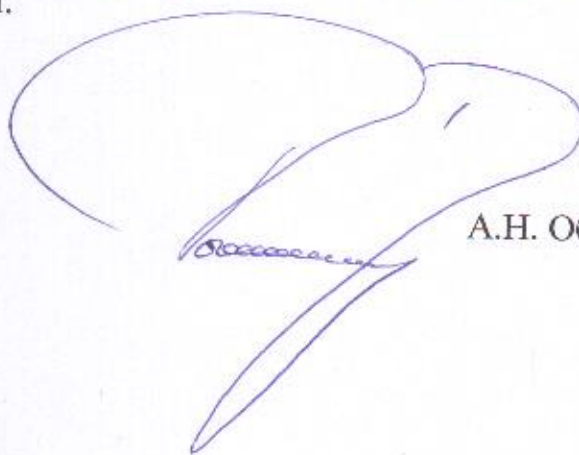
техникума.

19. Исполняющей обязанности начальника лагеря труда и отдыха Берсеневу Ю.В. организовать питание обучающихся в соответствии с СанПин 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

20. Заместителю директора по УВР Зубковой Т.Л. разработать и согласовать Положение о лагере труда и отдыха ГПОУ ЯО Тутаевский политехнический техникум на 2025 год, программу воспитания и календарный план воспитательной работы для организации лагеря труда и отдыха ГПОУ ЯО Тутаевского политехнического техникума на 2025 год, правила нахождения на территории лагеря труда и отдыха ГПОУ ЯО Тутаевского политехнического техникума до 27.05.2025г.

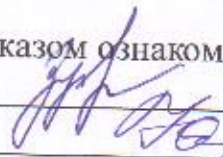
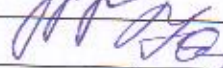
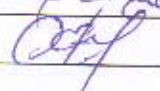
21. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Зубкову Т.Л.

Директор



А.Н. Ободов

С приказом ознакомлены:

	Т.Л. Зубкова
	Ю.В. Берсенев
	Н.А. Соловьева
	А.Н. Беберин
	Е.А. Жижина
	О.Е. Конурина